

xanh và phát triển kinh tế tuần hoàn; qua đó định hướng nâng cao năng lực, kỹ năng và lựa chọn nghề nghiệp phù hợp.

Hỗ trợ doanh nghiệp, nhất là doanh nghiệp hoạt động trong các lĩnh vực công nghệ số, công nghiệp, tự động hóa, logistics, thương mại điện tử, sản xuất xanh, sản xuất bền vững và các ngành nghề có nhu cầu tuyển dụng lớn trên địa bàn thành phố tiếp cận nguồn nhân lực, tuyển dụng và tuyển chọn lao động trực tiếp tại Ngày hội.

2. Yêu cầu

Bảo đảm quy mô, thành phần tham gia theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố; lựa chọn, ưu tiên doanh nghiệp, cơ sở đào tạo có nhu cầu tuyển dụng, tuyển sinh lớn, vị trí việc làm/ngành nghề đào tạo thuộc các lĩnh vực công nghệ số, công nghiệp, tự động hóa, logistics, thương mại điện tử, sản xuất xanh, sản xuất bền vững và các ngành nghề có nhu cầu tuyển dụng lớn trên địa bàn thành phố.

Tổ chức Ngày hội việc làm bảo đảm thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm; có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị liên quan.

Bổ trí không gian khoa học, thuận lợi, bảo đảm sự kết nối giữa khu vực doanh nghiệp tuyển dụng, khu vực các trường đại học, cao đẳng tham gia tư vấn, giới thiệu đào tạo, khu vực tư vấn - giới thiệu việc làm, khu vực trải nghiệm Sản phẩm dịch vụ việc làm quốc gia và khu vực tổ chức Workshop.

Phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ trách nhiệm; chủ động xử lý các tình huống phát sinh, bảo đảm tiến độ và chất lượng tổ chức Ngày hội việc làm.

II. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thành phần

1.1. Trực tiếp tại Trường Cao đẳng Kỹ thuật Hải Phòng

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố;
- Đại diện Lãnh đạo Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố;
- Lãnh đạo Sở Nội vụ;
- Đại diện Lãnh đạo các Sở, ban, ngành: Giáo dục và Đào tạo; Khoa học và Công nghệ, Nông nghiệp và Môi trường, Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng, Thành đoàn Hải Phòng và các cơ quan liên quan;
- Phòng Lao động – Việc làm, Trung tâm Dịch vụ việc làm thuộc Sở Nội vụ;
- Đại diện các trường đại học, cao đẳng, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp và doanh nghiệp trên địa bàn thành phố;
- Phóng viên Báo và phát thanh, truyền hình Hải Phòng; Cổng thông tin điện tử thành phố.
- Học sinh, sinh viên, người lao động.

1.2. Trục tuyến trên Sàn giao dịch việc làm quốc gia

- Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh, thành phố;
- Doanh nghiệp và người lao động trên phạm vi cả nước.

2. Thời gian tổ chức: Trong 01 ngày, vào ngày 25/9/2026 (Thứ Sáu)

3. Địa điểm tổ chức: Trường Cao đẳng Kỹ thuật Hải Phòng.

(Xã An Khánh, thành phố Hải Phòng)

III. HÌNH THỨC, QUY MÔ VÀ CHƯƠNG TRÌNH TỔ CHỨC

1. Hình thức

Ngày hội việc làm "kết nối cơ sở đào tạo - doanh nghiệp - học sinh, sinh viên, người lao động" tổ chức theo hình thức trực tiếp tại Trường Cao đẳng Kỹ thuật Hải Phòng và trực tuyến kết nối Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh, thành phố, các doanh nghiệp và người lao động trên phạm vi cả nước.

2. Market ngày hội việc làm



3. Quy mô

- Ít nhất 10 cơ sở giáo dục nghề nghiệp là các trường đại học, cao đẳng và các cơ sở đào tạo nghề khác trên địa bàn thành phố tham gia tư vấn, giới thiệu ngành, nghề đào tạo; cung cấp thông tin tuyển sinh, đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng và kết nối đào tạo theo nhu cầu của doanh nghiệp.

- Khoảng 35 doanh nghiệp có nhu cầu tuyển dụng lao động,

- Dự kiến thu hút khoảng 1.500 – 2.000 học sinh, sinh viên và người lao động trên địa bàn thành phố tham gia tìm hiểu thông tin, tư vấn nghề nghiệp, đào tạo nghề, tìm kiếm việc làm, ứng tuyển và các doanh nghiệp, cơ sở đào tạo, học sinh, sinh viên, người lao động của các tỉnh, thành phố trong cả nước.

4. Chương trình

- Văn nghệ chào mừng;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Phát biểu của Lãnh đạo thành phố;
- Phát biểu của lãnh đạo Sở Nội vụ;
- Chương trình ký kết và trao Biên bản ghi nhớ hợp tác giữa Nhà trường và doanh nghiệp, chụp ảnh lưu niệm;
- Mời lãnh đạo tham quan hoạt động giới thiệu và tuyển dụng lao động.

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG

1. Hoạt động kết nối, tuyển dụng trực tiếp

Tổ chức khu vực gian hàng dành cho các doanh nghiệp tham gia Ngày hội để giới thiệu doanh nghiệp, thông tin tuyển dụng, vị trí việc làm, điều kiện tuyển dụng, chế độ tiền lương, phúc lợi và môi trường làm việc.

Doanh nghiệp trực tiếp tư vấn, tiếp nhận hồ sơ, phỏng vấn, sơ tuyển học sinh, sinh viên, người lao động có nhu cầu tìm việc.

Tổng hợp, phân loại nhu cầu tuyển dụng theo ngành, nghề, trình độ, vị trí việc làm để hỗ trợ người tham gia thuận lợi tra cứu, tiếp cận và ứng tuyển.

2. Khu vực tư vấn, giới thiệu giáo dục - đào tạo

Bố trí khu vực dành cho 10 trường đại học, cao đẳng và các cơ sở đào tạo khác tham gia giới thiệu ngành, nghề đào tạo, chương trình đào tạo, điều kiện tuyển sinh và cơ hội việc làm sau đào tạo.

Tổ chức tư vấn học nghề, đào tạo lại, bồi dưỡng và nâng cao kỹ năng nghề cho học sinh, sinh viên và người lao động; chú trọng các ngành, nghề gắn với nhu cầu nhân lực của doanh nghiệp, kỹ năng số, kỹ năng xanh và yêu cầu chuyển đổi của thị trường lao động.

Khuyến khích hoạt động trao đổi trực tiếp giữa doanh nghiệp và các trường đại học, cao đẳng về nhu cầu nhân lực, yêu cầu về kiến thức, kỹ năng và khả năng phối hợp đào tạo, cung ứng nhân lực.

3. Chương trình Workshop chuyên đề

Tổ chức 01 chương trình Workshop, thời gian dự kiến từ 09 giờ 30 phút đến 11 giờ 00 phút, tại Phòng họp số 1 của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Hải Phòng.

Chủ đề: “Kỹ năng số - Chiếc chìa khóa vàng mở cửa doanh nghiệp 4.0”.

Nội dung: Chia sẻ về các kỹ năng số thiết yếu như văn phòng số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI), làm việc trên nền tảng số, marketing số, thương mại điện tử; định hướng lộ trình học tập, nâng cao năng lực và khả năng thích ứng số cho học sinh, sinh viên.

Diễn giả dự kiến: Ông Nguyễn Quốc Khánh - Giám đốc Công ty Cổ phần Công nghệ AI CHAINPRO.

4. Hoạt động trải nghiệm Sàn giao dịch việc làm quốc gia

Tổ chức khu vực trải nghiệm Sàn giao dịch việc làm quốc gia; bố trí cán bộ trực tiếp hướng dẫn học sinh, sinh viên và người lao động:

- Đăng ký tài khoản;
- Tạo và hoàn thiện hồ sơ tìm việc;
- Tìm kiếm vị trí việc làm phù hợp;
- Thực hiện ứng tuyển trực tuyến;
- Tra cứu thông tin thị trường lao động và các tiện ích phục vụ tìm kiếm việc làm.

Hướng dẫn doanh nghiệp đăng ký, cập nhật thông tin, đăng tải nhu cầu tuyển dụng, tìm kiếm ứng viên và khai thác các tiện ích của Sàn giao dịch việc làm quốc gia, góp phần tăng cường kết nối cung - cầu lao động trên môi trường số.

5. Hoạt động tư vấn, giới thiệu việc làm và hướng nghiệp

Tổ chức tư vấn nghề nghiệp, việc làm, kỹ năng tìm việc, kỹ năng phỏng vấn; hỗ trợ học sinh, sinh viên và người lao động hoàn thiện hồ sơ, CV và lựa chọn vị trí việc làm phù hợp.

Tư vấn, định hướng học nghề, đào tạo nâng cao kỹ năng, chuyển đổi nghề nghiệp theo nhu cầu thị trường lao động.

Hướng dẫn và điều phối người lao động, học sinh, sinh viên đến các gian hàng doanh nghiệp, các trường đại học, cao đẳng phù hợp với nhu cầu.

6. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Xây dựng nội dung truyền thông, ma-két, pano, sơ đồ phân khu, biển chỉ dẫn, biển tên gian hàng và các sản phẩm truyền thông phục vụ Ngày hội.

- Tổng hợp thông tin các doanh nghiệp, các cơ sở đào tạo, dạy nghề; các sở, ngành, đơn vị liên quan chuẩn bị các tài liệu liên quan để xây dựng bộ hồ sơ thông tin thị trường lao động, chính sách đào tạo nghề và việc làm (kèm theo mã QR để các cơ quan, đơn vị, cá nhân người lao động tham khảo tra cứu, thông tin gồm: các cơ sở giáo dục nghề nghiệp và các ngành nghề đang thu hút; chính sách thu hút và đào tạo việc làm; danh mục các doanh nghiệp có nhu cầu tuyển dụng và đào tạo (quy mô, số lượng tuyển dụng).

- Tuyên truyền rộng rãi trên Cổng/Trang thông tin điện tử, các nền tảng mạng xã hội của Sở Nội vụ, Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng và các cơ quan, đơn vị phối hợp.

- Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, Thành đoàn Hải Phòng, Trường Cao đẳng Kỹ thuật Hải Phòng, các trường đại học, cao đẳng, Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu và các cơ quan truyền thông của thành phố thông tin về thời gian, địa điểm, nhu cầu tuyển dụng và các hoạt động của Ngày hội.

- Tăng cường tuyên truyền trực tiếp tới học sinh, sinh viên, người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp, thanh niên, bộ đội xuất ngũ và người lao động có nhu cầu tìm kiếm, chuyển đổi việc làm.

7. Bố trí các khu vực hoạt động

Không gian Ngày hội được bố trí thành các khu vực phù hợp với điều kiện thực tế của địa điểm tổ chức, dự kiến gồm:

- Khu vực doanh nghiệp: bố trí gian hàng cho 35 doanh nghiệp thực hiện tuyển dụng, tư vấn, phỏng vấn và giới thiệu việc làm;

- Khu vực giáo dục - đào tạo: bố trí gian hàng cho 05 trường đại học, cao đẳng tư vấn, giới thiệu ngành nghề, chương trình đào tạo và thông tin tuyển sinh;

- Khu vực Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng: tư vấn việc làm, hướng nghiệp, hỗ trợ người tìm việc;

- Khu trải nghiệm Sản giao dịch việc làm quốc gia: hướng dẫn doanh nghiệp, người lao động, học sinh, sinh viên đăng ký và sử dụng Sản;

- Khu vực Workshop: tổ chức tại hội trường của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Hải Phòng.

Việc bố trí cụ thể các gian hàng và khu chức năng được thực hiện trên cơ sở mặt bằng thực tế, bảo đảm thuận tiện, khoa học, an toàn và tăng tính tương tác giữa các đơn vị tham gia.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Ngày hội được bố trí từ nguồn kinh phí thực hiện nhiệm vụ được giao cho Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng có trách nhiệm lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và các quy định hiện hành; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng nội dung thực tế phát sinh.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động - Việc làm, Sở Nội vụ

- Tham mưu Lãnh đạo Sở chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc triển khai Kế hoạch; phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức Ngày hội theo đúng mục tiêu, yêu cầu đề ra.

- Chuẩn bị nội dung bài phát biểu của lãnh đạo thành phố, lãnh đạo Sở tại Ngày hội.

- Chủ trì tham mưu các văn bản phối hợp tổ chức Ngày hội việc làm và xây dựng Bộ hồ sơ tài liệu, thông tin về thị trường lao động, chính sách đào tạo nghề và việc làm.

- Tổng hợp, tham mưu xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo Sở phân công.

2. Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng

- Là đơn vị đầu mối tổ chức thực hiện Ngày hội việc làm, chủ động phối hợp với Phòng Lao động - Việc làm, Trường Cao đẳng Kỹ thuật Hải Phòng và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai toàn bộ nội dung theo Kế hoạch.

- Chủ trì tiếp nhận thông tin từ Sở Giáo dục và Đào tạo, Ban Quản lý Khu kinh tế, các doanh nghiệp và các đơn vị liên quan cung cấp về nhu cầu tuyển sinh đào tạo nghề, danh sách của các cơ sở đào tạo, nhu cầu tuyển dụng lao động của các doanh nghiệp để xây dựng, cung cấp Bộ hồ sơ thông tin thị trường lao động, chính sách đào tạo nghề và việc làm, dữ liệu doanh nghiệp tuyển dụng để tích hợp mã QR phục vụ tham khảo, tra cứu.

- Chủ trì liên hệ, lựa chọn, mời và xác nhận 35 doanh nghiệp tham gia tuyển dụng; thu thập, tổng hợp nhu cầu tuyển dụng, vị trí việc làm, số lượng, điều kiện và yêu cầu tuyển dụng.

- Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận danh sách, liên hệ và xác nhận 10 trường đại học, cao đẳng, cơ sở giáo dục được lựa chọn tham gia; hướng dẫn các đơn vị chuẩn bị nội dung tư vấn, giới thiệu ngành nghề, chương trình đào tạo và kết nối với doanh nghiệp tại Ngày hội.

- Xây dựng kịch bản chi tiết, chương trình điều hành Ngày hội; tổ chức chương trình Workshop; liên hệ, xác nhận diễn giả và chuẩn bị các điều kiện phục vụ chương trình.

- Chủ trì xây dựng phương án tổng thể về bố trí gian hàng, khu vực tuyển dụng, khu vực giáo dục - đào tạo, khu tư vấn, khu trải nghiệm Sàn giao dịch việc làm quốc gia, sơ đồ phân luồng và hệ thống biển chỉ dẫn.

- Tổ chức hoạt động tư vấn, giới thiệu việc làm, hỗ trợ ứng tuyển, hướng nghiệp và trải nghiệm Sàn giao dịch việc làm quốc gia.

- Chủ trì công tác truyền thông; xây dựng các sản phẩm thông tin, tuyên truyền; phối hợp với các cơ quan báo chí, truyền thông, Thành đoàn, nhà trường và các đơn vị liên quan tuyên truyền về Ngày hội.

- Chủ động rà soát toàn bộ các thư mời, thông báo và nội dung truyền thông đã phát hành trước đây; kịp thời thông tin tới các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp về việc điều chỉnh thời gian tổ chức 01 ngày 25/9/2026 và quy mô Ngày hội theo Kế hoạch này, bảo đảm không để xảy ra nhầm lẫn về thời gian, thành phần tham dự.

- Lập dự toán, chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, hậu cần, lễ tân; phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, phòng cháy, chữa cháy, vệ sinh môi trường và các điều kiện cần thiết khác.

- Tổng hợp kết quả Ngày hội, trong đó đánh giá số doanh nghiệp, trường đại học, cao đẳng, nhu cầu tuyển dụng, số người tham dự, số lượt tư vấn, số người được phỏng vấn, sơ tuyển, kết nối việc làm và kết quả trải nghiệm Sàn giao dịch việc làm quốc gia; báo cáo Sở Nội vụ sau khi kết thúc chương trình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

3. Trường Cao đẳng Kỹ thuật Hải Phòng

- Chủ động phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng bố trí mặt bằng phù hợp với quy mô 35 doanh nghiệp, 05 trường đại học, cao đẳng, các cơ sở giáo dục và các khu vực chức năng của Ngày hội.

- Bố trí hội trường phù hợp, hệ thống âm thanh, máy chiếu và các điều kiện kỹ thuật cần thiết để tổ chức Workshop.

- Phối hợp với Ban Chấp hành Đoàn trường; chỉ đạo các khoa chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền, vận động và tạo điều kiện để học sinh, sinh viên, đặc biệt là sinh viên năm cuối, tham gia Ngày hội.

- Bảo đảm nguồn điện, đường truyền internet, an ninh, trật tự, phòng cháy, chữa cháy, vệ sinh môi trường, khu vực trông giữ phương tiện và xây dựng phương án phù hợp trong trường hợp thời tiết bất lợi.

4. Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo

- Phối hợp cung cấp thông tin về nhu cầu tuyển sinh đào tạo nghề, danh sách các cơ sở đào tạo và các chính sách đào tạo nghề hiện nay cho người lao động.

- Phối hợp với Sở Nội vụ rà soát, lựa chọn và giới thiệu 10 trường đại học, cao đẳng trên địa bàn thành phố có ngành, nghề đào tạo phù hợp với chủ đề Ngày hội và nhu cầu nhân lực của doanh nghiệp; gửi danh sách đơn vị, cán bộ đầu mối về Sở Nội vụ (qua Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng) để phối hợp bố trí gian hàng và triển khai các nội dung liên quan.

5. Đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ

- Phối hợp giới thiệu các doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực công nghệ số, đổi mới sáng tạo, tự động hóa và các lĩnh vực có liên quan tham gia tuyển dụng tại Ngày hội.

- Phối hợp cung cấp, trao đổi thông tin liên quan đến xu hướng phát triển công nghệ, kỹ năng số và nhu cầu nhân lực phục vụ chuyển đổi số trên địa bàn thành phố.

6. Đề nghị Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Phối hợp giới thiệu doanh nghiệp, hợp tác xã hoạt động trong lĩnh vực kinh tế xanh, môi trường, nông nghiệp công nghệ cao, năng lượng tái tạo và sản xuất bền vững tham gia Ngày hội.

- Phối hợp cung cấp thông tin liên quan đến xu hướng phát triển, nhu cầu nhân lực trong các lĩnh vực kinh tế xanh và phát triển bền vững.

7. Đề nghị Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng

- Phối hợp cung cấp thông tin doanh nghiệp, danh sách các doanh nghiệp có nhu cầu tuyển dụng và đào tạo, các hoạt động tiêu biểu của doanh nghiệp trong các khu công nghiệp, khu kinh tế trên địa bàn thành phố.

- Phối hợp giới thiệu, vận động các doanh nghiệp trong khu kinh tế, khu công nghiệp trên địa bàn thành phố có nhu cầu tuyển dụng thực tế tham gia Ngày hội; ưu tiên các doanh nghiệp sản xuất công nghiệp, điện - điện tử, cơ khí, tự động hóa, logistics và các ngành nghề có nhu cầu tuyển dụng số lượng lớn.

8. Đề nghị Thành đoàn Hải Phòng

- Phối hợp tuyên truyền rộng rãi về Ngày hội trong hệ thống tổ chức Đoàn; vận động đoàn viên, thanh niên, học sinh, sinh viên tham gia.

- Phối hợp tổ chức các hoạt động hướng nghiệp, tư vấn kỹ năng nghề nghiệp, hỗ trợ điều phối học sinh, sinh viên tham dự chương trình Workshop và các hoạt động tại Ngày hội.

- Phối hợp, hỗ trợ huy động đoàn viên, thanh niên, học sinh, sinh viên tham gia các tiết mục văn nghệ chào mừng tại Ngày hội.

9. Các trường Đại học, Cao đẳng tham gia Ngày hội

- Chuẩn bị đầy đủ thông tin về ngành, nghề, chương trình đào tạo, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian đào tạo, chính sách hỗ trợ và cơ hội việc làm sau đào tạo để tư vấn trực tiếp cho học sinh, sinh viên và người lao động; vận động học sinh, sinh viên tham dự Ngày hội, chương trình Workshop và trải nghiệm Sản giao dịch việc làm quốc gia.

- Cử cán bộ tham gia tư vấn tại gian hàng; tăng cường trao đổi, kết nối với doanh nghiệp về nhu cầu nhân lực, tiêu chuẩn kỹ năng nghề và khả năng phối hợp đào tạo theo nhu cầu sử dụng lao động;

10. Đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

- Chỉ đạo tuyên truyền về Ngày hội trên hệ thống thông tin cơ sở; thông tin rộng rãi tới người lao động, thanh niên, bộ đội xuất ngũ và các đối tượng có nhu cầu tìm kiếm việc làm, học nghề, chuyển đổi nghề nghiệp trên địa bàn.

- Rà soát, tổng hợp nhu cầu tìm việc, học nghề của người lao động trên địa bàn; phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng cung cấp, kết nối thông tin để hỗ trợ tư vấn, giới thiệu việc làm và vận động người lao động tham gia Ngày hội.

11. Các doanh nghiệp tham gia Ngày hội

- Chuẩn bị đầy đủ thông tin giới thiệu doanh nghiệp và nhu cầu tuyển dụng; bố trí cán bộ có chuyên môn trực tiếp tư vấn, tiếp nhận hồ sơ, phỏng vấn và sơ tuyển người lao động tại Ngày hội.

- Phối hợp cung cấp kết quả tuyển dụng, sơ tuyển và kết nối việc làm cho Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng để tổng hợp, đánh giá hiệu quả chương trình.

Sở Nội vụ đề nghị các Sở, ngành; Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu; các cơ sở đào tạo, các doanh nghiệp, các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND TP (để báo cáo);
- Lãnh đạo Sở Nội vụ;
- Các Sở: KH&CN, GD&ĐT, NN&MT;
- Ban QLKKT HP;
- Thành đoàn Hải Phòng;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Trung tâm DVVL HP;
- Trường Cao đẳng Kỹ thuật Hải Phòng;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, LĐVL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Quốc Trình